Applicare qui la/le marca/che da bollo da € 16 (una ogni quattro facciate - D.P.R. n. 642/1972, art. 5) Qualora non si siano applicate marche da bollo, barrare una delle caselle seguenti □ Titolo di esenzione (specificare): _____ □ Imposta di bollo assolta in maniera virtuale	Spazio riservato al protocollo

Al c.a. dell'Ufficio _____
COMUNE di GOLFO ARANCI
Via Libertà n. 74
pec: protocollo@pec.comune.golfoaranci.ss.it

OGGETTO: DOMANDA PER LA CONCESSIONE DI CONTRIBUTI IN VIA STRAORDINARIA.

*N.B.: i campi contrassegnati con * sono obbligatori, quelli con ** sono tra loro alternativi, quelli con*** sono facoltativi.*

Nome e Cognome *[1]		
Luogo di nascita *		Data di nascita *
Residente a *	Prov. *	C.A.P. *
Via / Piazza *		n. civico *
Codice Fiscale *		

in qualità di:

Persona Fisica ** ☐

Legale Rappresentante dell'Ente** [2] ☐:

Soggetto richiedente * (4)		
Con sede a *	Prov. *	C.A.P. *
Via / Piazza *		n. civico *
Codice Fiscale **	P. IVA **	
Telefono *	P.E.C.	
Email *	Sito internet	
Referente (nome e cognome della persona incaricata alla gestione della pratica) *		
Tel. Referente *	Mail referente *	
Iscritta nel registro*** ……;		

C H I E D E

☐ la concessione di un contributo in denaro di € ……; (art.9 co.3 lett.c)) *

ed eventualmente

[1] Allegare la copia del documento di identità della persona richiedente. Qualora la compilazione avvenga da parte di un soggetto delegato, è necessario allegare al presente modulo la delega e la copia del documento di identità della persona delegante.

[2] Indicare i dati relativi all'Ente richiedente ricompreso fra i soggetti di cui all'art.4 co 1 del Regolamento.

□ la deroga al limite fissato dall'art.14, comma 3 del Regolamento comunale per la concessione di contributi e/o altri vantaggi economici e del Patrocinio (di seguito Regolamento) ***.

quale concorso nella spesa che la richiedente sosterrà per lo svolgimento della seguente iniziativa **non avente scopo di lucro**:

Denominazione iniziativa *.....;

Descrizione dell'iniziativa*, indicazione degli **scopi** da raggiungere*, della **capacità dell'iniziativa di promuovere** l'immagine del territorio*, della **gratuità** o meno per il pubblico* (art.9 co.3 lett. a) e b)) .....

SVOLGIMENTO	Luogo di svolgimento (art.9 co.3 lett.a)) *.....;
	Data di inizio e fine dell'iniziativa (art.9 co.3 lett.a)) * .....;
	Fascia oraria di svolgimento (art.9 co.3 lett.a)) * .....;
	☐ si allega **programma dettagliato** dell'iniziativa (art.9 co.3 lett.d)) *

Indicazione dei **principali strumenti comunicativi** utilizzati per la pubblicizzazione dell'iniziativa*:.....;

QUADRO DELLE PREVISIONI ECONOMICHE (art.9 co.3 lett.d))

SPESE previste * (funzionali alla realizzazione dell'iniziativa)

DESCRIZIONE DELLA SPESA (natura, tipologia)	IMPORTO
	€
	€
	€
	€
	€
	€
	€
TOTALE	€

ENTRATE previste * (vanno riportati anche i contributi in qualunque forma concessi da parte di soggetti pubblici o privati)

DESCRIZIONE DELL'ENTRATA (natura, fonte pubblica o privata)	IMPORTO
	€
	€
	€
	€
	€
	€
	€
TOTALE	€

DISAVANZO PRESUNTO * (differenza tra spese ed entrate totali)	**€**

Per consentire l'avvio dell'iniziativa, ai sensi dell'art. 14, comma 2 del Regolamento, si chiede la concessione di un acconto-anticipazione per le seguenti motivazioni:

……..

……..

……

e si impegna, in caso di concessione dell'acconto, a produrre garanzia fideiussoria bancaria o assicurativa di importo pari all'anticipazione.

Qualora venga concesso l'acconto del contributo, si prega provvedere al pagamento a favore del richiedente tramite:

versamento presso l'Istituto Bancario / Postale …….;																								
intestato a …….;																								
IBAN																								

S I I M P E G N A

1. a presentare la documentazione richiesta dagli artt. 7 e 9 del Regolamento, nei termini ivi previsti, ai fini della liquidazione del contributo economico;
2. a presentare l'autocertificazione richiesta all'art. 18 comma 1 del Regolamento (assolvimento degli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari);
3. a rispettare tutti gli altri obblighi previsti dagli artt. 18 e 21 comma 1 del Regolamento.
4. sin d'ora, in caso di concessione del contributo, a riportare in tutto il materiale pubblicitario la seguente dicitura: "*Con il contributo del Comune del Comune di Golfo Aranci*" unitamente allo Stemma del Comune.

P R E N D E A T T O

1. che l'ammontare del contributo non potrà superare l'80% delle spese sostenute per lo svolgimento dell'iniziativa per la quale lo stesso è concesso, fatti salvi i casi previsti dall'art. 14, co. 3 del Regolamento;
2. che il contributo o altro vantaggio economico concesso potrà essere revocato o ridotto nei casi previsti agli artt. 19 e 20;
3. che l'eventuale richiesta e concessione dell'acconto di cui all'art. 14 co. 2 del Regolamento, è subordinata alla produzione di apposita garanzia fideiussoria;
4. che nei casi di revoca il beneficiario ha l'obbligo di restituzione della somma eventualmente erogata a titolo di acconto e il Comune provvederà agli adempimenti necessari al recupero della stessa.

D I C H I A R A

☐ * che il soggetto beneficiario non fa parte dell'articolazione politico-amministrativa di alcun partito, secondo quanto previsto dall'art. 7 della legge 2 maggio 1974, n. 195 e ss.mm. e dall'art. 4 della legge 18.11.1981, n. 659 e ss.mm.ii.;

☐ * **che l'iniziativa non ha scopo di lucro** (art.4 co.4));;

☐ ** che l'iniziativa **è assoggettabile a ritenuta d'acconto** (art.9 co.3 lett.a));

☐ ** che l'iniziativa **non è assoggettabile a ritenuta d'acconto** (art.9 co.3 lett.a));

☐** che il soggetto beneficiario non svolge in maniera prevalente attività d'impresa, poiché istituzionalmente trattasi di soggetti senza finalità di lucro;

☐** che il soggetto beneficiario svolge in maniera prevalente attività d'impresa e l'iniziativa persegue le finalità di cui all'art.5 del Regolamento comunale per la concessione di contributi e/o altri vantaggi economici e del Patrocinio;

☐** l'iniziativa per la quale il soggetto beneficiario riceve il contributo, non ha, sebbene occasionale, alcun carattere commerciale, suscettibile cioè di corrispettivi, qualsiasi sia la loro destinazione, e quindi non assimilabile ad impresa a norma dell'art. 55 del D.P.R. n. 917/1986, che richiama l'art. 2195 del c.c.;

☐** l'iniziativa per la quale il soggetto beneficiario riceve il contributo, ha carattere assimilabile ad impresa, a norma dell'art. 55 del D.P.R. n. 917/1986, che richiama l'art. 2195 del c.c., e che pertanto, è soggetta alla ritenuta I.R.E.S.

☐ *di non aver percepito altri contributi dall'Amministrazione comunale per la medesima iniziativa;

1. di aver preso visione del vigente Regolamento comunale per la concessione di contributi e/o altri vantaggi economici e del Patrocinio del Comune di Golfo Aranci;
2. che tutti gli oneri, i rischi di gestione e le responsabilità inerenti all'attività per la quale viene richiesto il contributo restano a carico del/della richiedente, intendendosi l'Amministrazione Comunale esonerata da qualsiasi genere di responsabilità;
3. di aver preso visione dell'informativa sul trattamento dei dati personali ai sensi degli artt. 13 e 14 del Regolamento Unione Europea n. 679/2016 (GDPR), in calce al presente modulo.

ALLEGA

□ (** se il beneficiario è un'Associazione) copia dello Statuto o dell'atto costitutivo, ove non già in possesso del Comune;

□ copia di un documento di identità del Legale Rappresentante.

Golfo Aranci, lì ……

Firma del/della dichiarante

……..……..……..……..

INFORMATIVA AI SENSI DEL REGOLAMENTO UE N. 679/2016 -
REGOLAMENTO GENERALE SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

La presente informativa, resa agli interessati ai sensi del Regolamento europeo n.679/2016, disciplina il trattamento dei dati personali da Lei forniti al Comune di Golfo Aranci nell'ambito del procedimento di richiesta di patrocinio e/o di erogazione di contributo economico.

Titolare del trattamento dei dati personali e dati di contatto – Art.13 co.1. lett. a)
Il Titolare del trattamento è il Comune di Golfo Aranci, nella persona del Sindaco *pro tempore*, con sede in Via Libertà 74, 07020 Golfo Aranci, Telefono: 0789-612900 - Pec protocollo@pec.comune.golfoaranci.ss.it

Responsabile della Protezione dei dati e dati di contatto – Art.13 co.1. lett. b)
Il Responsabile della Protezione dei dati (DPO) è SIPAL s.r.l., con sede in Cagliari nella Via San Benedetto n. 60, C.F./P.I. 02848400921, Dati di contatto: Referente Dott. Danilo Cannas, nato a Brindisi il 12/01/1965, C.F. CNNDNL65A12B180F.

Finalità del trattamento e base giuridica – Art.13 co.1 lett.c)
Il Titolare tratta i dati personali da Lei comunicati in esecuzione di compiti di interesse pubblico rilevante ai sensi dell'art. 6 co.1 *lett.e)* del GDPR, dal Regolamento comunale per la concessione di contributi e/o altri vantaggi economici e del Patrocinio del Comune di Golfo Aranci.

Luogo e modalità del trattamento – Art. 13 co.2 lett. f) e Art. 29
I dati personali sono trattati esclusivamente nel territorio nazionale da parte di personale del Comune di Golfo Aranci istruito, formato e autorizzato al trattamento dei dati, secondo i principi di correttezza, liceità, trasparenza, pertinenza e non eccedenza rispetto alle finalità di raccolta e di successivo trattamento.
Il trattamento è effettuato con l'ausilio di strumenti informatici secondo modalità idonee a garantire la sicurezza e la riservatezza dei dati stessi.
Non è previsto l'uso di trattamenti automatizzati o processi decisionali automatizzati o volti a profilare l'interessato.

Obbligo di conferimento dei dati – Art. 13 co.2 lett.e)
Il conferimento dei dati è obbligatorio e in difetto non sarà possibile l'evasione della richiesta dell'interessato.

Ambito di comunicazione dei dati – I soggetti destinatari – Art.13 co.1 lett.e)
I dati trattati dal Comune di Golfo Aranci saranno comunicati al personale interno autorizzato al trattamento ed eventualmente a Soggetti pubblici ed alle Autorità di controllo e di verifica in forza di obblighi normativi.

Tipologia dei dati trattati – Art. 4 n.1
I dati personali oggetto di trattamento sono quelli forniti mediante la compilazione della modulistica prevista per il procedimento di richiesta di patrocinio e di erogazione di contributo economico, e rientrano nella tipologia di dati identificativi e di contatto del soggetto richiedente il contributo, in quanto persona fisica, e nella tipologia di dati identificativi e di contatto del legale rappresentante e del referente nel caso in cui l'istante sia una persona giuridica.

Trasferimento dei dati all'estero – Art. 13 co.1 lett. f)
I dati non vengono trasferiti a paesi terzi al di fuori dell'Unione Europea.

Periodo di conservazione dei dati personali – Art.13 co.2 lett.a)
I dati verranno conservati in base alle scadenze previste dalle norme di legge, fatti salvi gli obblighi di archiviazione e conservazione previsti dalla normativa.

Diritti della persona interessata – Capo III del Regolamento UE n.679/2016
In qualità di persona interessata Lei potrà richiedere l'accesso ai Suoi dati personali, per la rettifica, l'integrazione o anche, ricorrendone gli estremi, la cancellazione o la limitazione al trattamento, ovvero opporsi al trattamento. Altresì può proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali, come previsto all' art. 77 del Regolamento UE n.679/2016.