COMUNE DI GOLFO ARANCI

Provincia di Sassari - Zona Omogenea OT
SERVIZIO POLITICHE SOCIALI, PUBBLICA ISTRUZIONE, AMM.VO E DEMOGRAFICO
Ufficio Servizi Sociali
Tel. 0789/612922 - 612932 -612944

Al Responsabile del Servizio Sociale
Comune di Golfo Aranci

Richiesta predisposizione piano personalizzato di sostegno L. 162/98
PROGRAMMA ATTUAZIONE ANNO 2023

Il/La Sottoscritt_ …… nato/a……..…
il…… residente a …… in Via ……..…….. Codice Fiscale ……
n° telefono/cellulare…… e-mail……....

CHIEDE

L'attivazione di un Piano Personalizzato ai sensi della L. n. 162/98

□ in suo favore

□ in favore del/la Sig./ra …… nato/a ……
il……..…… residente a Golfo Aranci in Via ……...……
C.F……..…. n° telefono/cellulare…….……
e-mail ……. relazione di parentela: ……..……..

consapevole delle sanzioni penali, nel caso di dichiarazioni non veritiere, di formazione o uso di atti falsi, richiamate dall'art. 76 del D.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000

DICHIARA

□ Che il proprio nucleo familiare

□ Che il nucleo familiare del/la Sig./ra_____ è così composto:

Nome e cognome	Luogo Di nascita	Data di nascita	Relazione di parentela

COMUNE DI GOLFO ARANCI

Provincia di Sassari - Zona Omogenea OT
SERVIZIO POLITICHE SOCIALI, PUBBLICA ISTRUZIONE, AMM.VO E DEMOGRAFICO
Ufficio Servizi Sociali
Tel. 0789/612922 - 612932 -612944

Documentazione da allegare alla domanda:

- copia del certificato della commissione medico-legale attestante la condizione di handicap grave (L.104/92 art.3 comma 3);
- Scheda Salute – Allegato B – da redigere a cura del medico di famiglia o dal medico specialista che ha in cura la persona, sull'apposito modulo disponibile presso gli uffici comunali (per i piani di nuova attivazione e per i piani per i quali si ritenga necessario);
- Scheda Sociale – Allegato C – da redigere a cura dell'Assistente Sociale del Comune in collaborazione con il destinatario del progetto o suo incaricato/familiare/tutore (per i piani di nuova attivazione e per i piani per i quali si ritenga necessario);
- Dichiarazione Sostitutiva dell'Atto di Notorietà – Allegato D - da redigere a cura dell'Assistente Sociale del Comune in collaborazione con il destinatario del progetto o suo incaricato/familiare/tutore (per tutti i piani);
- Certificazione data di insorgenza patologia;
- Certificazione ISEE 2023 (con scadenza al 31.12.2023);
- Fotocopia del documento d'identità del richiedente in corso di validità;
- Fotocopia del documento d'identità del beneficiario in corso di validità.

Golfo Aranci, ……..

(Firma)

……..

COMUNE DI GOLFO ARANCI

Provincia di Sassari - Zona Omogenea OT

SERVIZIO POLITICHE SOCIALI, PUBBLICA ISTRUZIONE, AMM.VO E DEMOGRAFICO

Ufficio Servizi Sociali

Tel. 0789/612922 - 612932 -612944

Informativa sul trattamento dei dati personali

(Art. 13 del Regolamento UE 679/2016)

Per trattamento di dati personali deve intendersi qualunque operazione o complesso di operazioni, effettuati con o senza l'ausilio di strumenti elettronici, concernenti la raccolta, la registrazione, l'organizzazione, la conservazione, la consultazione, l'elaborazione, la modificazione, la selezione, l'estrazione, il raffronto, l'utilizzo, l'interconnessione, il blocco, la comunicazione, la diffusione, la cancellazione e la distruzione dei dati, anche se non registrati in una banca dati. Il trattamento dei dati effettuato dal Comune di Golfo Aranci sarà improntato ai principi di correttezza, liceità, trasparenza, esattezza, integrità, riservatezza, limitazione delle finalità e della conservazione e minimizzazione dei dati. Le informazioni ed i dati forniti attraverso la presente domanda saranno trattati nel rispetto delle vigenti norme e Regolamenti in materia (incluso, a titolo esemplificativo ma non limitativo, il Regolamento Generale sulla Protezione dei Dati - Regolamento UE 2016/679 - General Data Protection Regulation o "GDPR").

Titolare del trattamento dei dati. Titolare del trattamento dei dati è il Comune di Golfo Aranci, con sede in Golfo Aranci, via Libertà, 74, al quale ci si potrà rivolgere per esercitare i diritti degli interessati.

Responsabile della protezione dei dati. Il Responsabile della Protezione dei Dati (RPD) è COMPLIANCE STUDIO SARDEGNA (C.S.S) Via Pasquale Paoli n. 40 07100 SASSARI: Dati di contatto Referente ANTONIO LECIS – antoniolecis@csssrl.com – antonio.lecis@pecordineavvocati.ss.it – telefono: 079 200077
Finalità del trattamento e base giuridica. I dati di natura personale forniti, saranno trattati nel rispetto delle condizioni di liceità ex art. 6 Reg. UE 2016/679, per le seguenti finalità: *Raccolta dati per l'erogazione dei servizi e benefici in capo all'Ente*.
Il Comune di Golfo Aranci fonda il trattamento dei tuoi dati personali sulla seguente base giuridica del trattamento (ex art. 6 GDPR):
Obblighi di legge cui è soggetto il titolare del trattamento. I dati personali raccolti saranno trattati, conservati ed archiviati dal Comune di Golfo Aranci per adempimenti operativi e/o di altra natura, connessi alla gestione dell'attività: Raccolta dati per l'erogazione dei servizi e benefici in capo all'Ente e per adempimenti legati ad obblighi di legge.
Tipo di dati personali che trattiamo, periodo di conservazione dei dati personali. Il trattamento sarà svolto in forma automatizzata e manuale, con modalità e strumenti volti a garantire la massima sicurezza e riservatezza, ad opera di soggetti di ciò appositamente incaricati. Nel pieno rispetto dell'art. 5 del GDPR 2016/679, i Vostri dati personali saranno altresì adeguati, pertinenti e limitati a quanto necessario rispetto alle finalità per le quali sono raccolti e trattati/conservati per il periodo di tempo strettamente necessario per il conseguimento delle finalità espresse.
Dati degli utenti. Al fine di poter consentire l'erogazione dei servizi previsti, ed ottemperare gli obblighi previsti dalle normative vigenti, il Comune di Golfo Aranci raccoglierà i seguenti dati relativi ai clienti: Nome - Cognome - Codice fiscale - Indirizzo - Città - Cap - Provincia - Recapiti Telefonici - Indirizzi Email e altri dati necessari all'espletamento del servizio. Tali dati verranno conservati per le finalità di erogazione dei servizi, per la durata fissata dalla normativa in essere.
I dati personali sono trattati senza il consenso espresso (art. 24 lett. a), b), c) Codice Privacy e art. 6 lett. b), e) GDPR), per le seguenti Finalità di Servizio:

a) Esecuzione di un compito di interesse pubblico o pubblici poteri del titolare derivante da normativa nazionale.
b) Il perseguimento di un legittimo interesse del Titolare, in particolare:
   - esercitare i diritti del Titolare, ad esempio il diritto di difesa in giudizio;
   - inviare comunicazioni relative all'espletamento della procedura in essere.

In caso di modifica o ampliamento della finalità del trattamento, l'informativa sarà aggiornata e sarà comunicata all'interessato. Un trattamento di dati che si protragga oltre la scadenza temporale connessa, deve essere preceduto da una nuova informativa ed essere sottoposto, ove richiesto, al consenso dell'interessato.

Obbligo di conferimento dei dati. Qualora il conferimento al trattamento dei dati personali non costituisca obbligo di legge o contrattuale, il mancato conferimento potrebbe comportare difficoltà, per la competente Struttura, di erogare la prestazione richiesta.

Destinatari del trattamento. I dati di natura personale forniti potranno essere comunicati a destinatari esterni autorizzati dal Comune a svolgere attività necessarie all'erogazione dei servizi (con obbligo legale di riservatezza) o a soggetti istituzionali, ai quali è necessario comunicare i dati per obblighi normativi e per espletare la finalità del trattamento, che tratteranno i dati in qualità di responsabili (art. 28 del Reg. UE 2016/679) e/o in qualità di persone fisiche che agiscono sotto l'autorità del Titolare e del Responsabile (art. 29 del Reg. UE 2016/679).

Trasferimento di dati personali verso paesi terzi o organizzazioni internazionali. La presente raccolta di dati non prevede il trasferimento dei dati personali all'estero.

Diritti degli interessati. L'interessato ha diritto di chiedere al titolare del trattamento dei dati:

a) Diritto di reclamo (Art. 77 GDPR)
b) Diritto di rettifica (Art. 16 GDPR)
c) Diritto alla cancellazione (Art. 17 GDPR)
d) Diritto di limitazione del trattamento (Art. 18 GDPR)
e) Diritto di ottenere la notifica dal titolare del trattamento nei casi di rettifica o cancellazione dei dati personali o di cancellazione degli stessi (Art. 19 GDPR)
f) Diritto alla portabilità (Art. 20 GDPR)
g) Diritto di opposizione (Art. 21 GDPR)
h) Diritto di rifiutare il processo automatizzato (Art. 22 GDPR)
Il titolare del trattamento è obbligato a rispondere, senza ingiustificato motivo
Processo decisionale automatizzato. La presente raccolta di dati non prevede un processo decisionale automatizzato.

Data **Il Dichiarante**