ALLEGATO 1

Al Comune di Golfo Aranci
Ufficio Personale
Via Libertà 74 – 07020 Golfo Aranci
Pec: protocollo@pec.comune.golfoaranci.ss.it

Oggetto: **Domanda di partecipazione pubblico concorso per la copertura di n. 1 posto a tempo pieno ed indeterminato di un collaboratore amministrativo – categoria B3 – riservato esclusivamente alle categorie protette ai sensi dell'art. 1 comma 1 della Legge n. 68/99.**

__l__sottoscritto/a_____nato/a_____ _____ il _____, residente in _____, via _____, domiciliato/a in _____, via _____, tel. cellullare _____, email _____PEC _____ codice fiscale _____, presa visione del bando in oggetto

CHIEDE

di essere ammesso/a a partecipare al concorso pubblico di cui sopra, come meglio descritto nell'oggetto, presso il Comune di Golfo Aranci.

A tal fine, consapevole che in caso di false dichiarazioni sono previste le sanzioni di cui all'art. 76 del D.P.R. n° 445/2000, sotto la propria personale responsabilità:

DICHIARA:

(**barrare le caselle che interessano)**

[ ] Di essere cittadino/a italiano;

[ ] Di essere cittadino di uno Stato dell' Unione Europea;

[ ] di avere adeguata conoscenza della lingua italiana;

[ ] di godere dei diritti civili e politici anche nello Stato di appartenenza o provenienza

[ ] Di essere iscritto/a nelle liste elettorali del Comune di _____, ovvero di non essere iscritto/a per i seguenti motivi _____;

[ ] Di non avere riportato condanne penali e di non avere procedimenti penali pendenti ovvero di aver riportato le seguenti condanne penali _____ ovvero di avere il seguente procedimento penale in corso _____;

[ ] Di essere in posizione regolare riguardo agli obblighi di leva (per chi è stato soggetto a tale obbligo);

[ ] Di essere in possesso del Diploma di scuola secondaria di secondo grado di _____ conseguito in data _____ presso _____ con la votazione di _____;

o alternativamente

[ ] Di essere in possesso del Diploma di qualifica professionale biennale o triennale di _____ conseguito in data _____ presso _____ con la votazione di _____;

[ ] Di non essere stato/a destituito/a o dispensato/a da precedente impiego presso una pubblica amministrazione o dichiarato/a decaduto/a per aver conseguito l'impiego mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile;

[ ] Di non essere stato/a escluso/a dall'elettorato attivo politico. Per i cittadini appartenenti ad uno Stato membro dell'Unione Europea, il godimento dei diritti civili e politici deve essere posseduto anche nello Stato di appartenenza e di provenienza, qualora previsti;

[ ] Di non essere stato/a interdetto/a da un pubblico ufficio in base a sentenza passata in giudicato;

[ ] Di non aver subito condanna a pena detentiva per delitto non colposo o non essere stato sottoposto a misure di prevenzione;

[ ] Di essere in possesso del certificato di cui all'art. 1, comma 4, della L.n. 68/99 rilasciato dalle competenti commissioni mediche di cui all'art. 4 della L.n. 104/1992, attestante la condizione di disabilità di cui all'art. 1, comma 1, della L. n. 68/99, specificando la categoria di appartenenza nonché la percentuale di invalidità in esso attestata;

[ ] Di essere iscritto nell'apposito elenco dei soggetti disabili previsto dall'art.8 della L.n. 68/1999 presso un qualsiasi Centro Provinciale per l'impiego, (indicare quale) _____;

[ ] Di possedere l'idoneità psico-fisica a svolgere continuativamente e incondizionatamente le mansioni proprie del profilo professionale da ricoprire compatibilmente con la tipologia e il grado di validità riconosciuto;

[ ] Di aver effettuato il versamento della tassa di concorso.

[ ] Di avere conoscenza della lingua inglese e dell'uso delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse;

[ ] di essere in possesso dei seguenti titoli di preferenza, a parità di merito

_____

_____

[ ] Di avere diritto a fruire dei seguenti ausili e tempi aggiuntivi per sostenere le prove (ai sensi dell'art. 20 della L.104/1994);

[ ] ovvero l'indicazione dell'eventuale diritto all'esenzione dalla prova preselettiva ai sensi dell'art. 20 comma 2-bis, della legge n. 104/1992;

[ ] Di impegnarsi a produrre la documentazione attestante la necessità di ausili e/o tempi aggiuntivi per sostenere le prove, entro 10 giorni dall'effettuazione delle prove.

[ ] Di essere consapevole che tutte le comunicazioni relative al bando saranno pubblicate nella sezione Amministrazione Trasparente/Bandi di concorso sul sito istituzionale del Comune di Golfo Aranci www.comune.golfoaranci.ss.it

[ ] Di accettare, senza riserva alcuna, tutte le norme e condizioni previste dal presente bando di concorso e dal Regolamento disciplinante le norme di accesso e le modalità di svolgimento dei concorsi ;

Informativa sul trattamento dei dati personali (ai sensi del Regolamento Comunitario 2016/679 e del D.Lgs. 196/2003)

[ ] di aver preso visione, letto e compreso, l'informativa relativa al trattamento dei dati personali allegata al Bando di concorso in oggetto.

Il sottoscritto dichiara di voler ricevere tutte le comunicazioni relative alla selezione pubblica in oggetto al seguente indirizzo **(solo se diverso dalla residenza)**:

Comune di _____ prov. _____ cap._____ via _____ tel. _____e-mail _____

E di impegnarsi a far conoscere le successive eventuali variazioni dello stesso per iscritto.

Luogo e data

IL DICHIARANTE

_____

Si allegano alla presente domanda i sottoelencati documenti:

1. Fotocopia in carta semplice di un documento di riconoscimento in corso di validità;
2. Ricevuta del versamento di €. 10,00 - relativo alla tassa di concorso;
3. Documenti costituenti titoli di precedenza/preferenza di legge;
4. documentazione attestante la percentuale di invalidità;